

अनुसूची-१  
(दफा ९ को उपदफा (३) सँग सम्बन्धित)

ललितपुर महानगरपालिका,  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
सेवा करारको लागि दरखास्त फाराम

पासपोर्ट साइजको  
फोटो टाँस गरी  
फोटोमा समेत पर्ने  
गरी उम्मेदवारको  
दस्तखत

विज्ञापन नं.: ..... (एक भन्दा बढी समूहमा दरखास्त दिने उम्मेदवारले सोही बमोजिम तलको कोठामा लेख्नु पर्नेछ)				
खुल्ला <input type="checkbox"/>	महिला <input type="checkbox"/>	आ.ज. <input type="checkbox"/>	स्थानीय <input type="checkbox"/>	मधेशी <input type="checkbox"/>
थारु <input type="checkbox"/>	दलित <input type="checkbox"/>	पि.क्षे. <input type="checkbox"/>		
पद:.....				
Name (Capital letter) :.....				
नाम:.....			लिङ्ग:.....	
नागरिकता नं.:.....			जन्म मिति:.....	
जारी मिति:..... जिल्ला:.....			हालको उमेर:.....बर्ष.....महिना:.....	
बाबुको नाम:.....			आमाको नाम:.....	
बाजेको नाम:.....			पति/पत्तिको नाम:.....	
<b>स्थायी ठेगाना:</b>				
प्रदेश:.....			जिल्ला:.....	
गा.पा./न.पा.....			वडा नं.:.....	
टोल:.....			घर नं.:.....	
<b>हालको ठेगाना: (स्थायी ठेगाना भन्दा फरक भए मात्र भर्ने)</b>				
प्रदेश:.....			जिल्ला:.....	
गा.पा./न.पा.....			वडा नं.:.....	
टोल:.....			घर नं.:.....	
इमेल:			मोबाइल नं.: .....	
<b>शैक्षिक योग्यता र तालिमको विवरण:-</b>				
शैक्षिक योग्यता	शिक्षण संस्था/तालिम दिने संस्थाको नाम, ठेगाना	शैक्षिक उपाधि /तालिम	प्राप्त श्रेणी	कैफियत

तालिम					
<b>अनुभव:</b>					
कार्यालय	पद	स्थायी/अस्थायी/करार	अबधि		कैफियत
			देखि	सम्म	

### स्व:घोषणा

१. तत्काल अधि कुनै राजनैतिक संस्थाको सदस्य रहेको/नरहेको?.....
२. कुनै ध्वंसात्मक संघ, संस्थाको सदस्य भएको/नभएको/रहेको/नरहेको?.....
३. कुनै नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा सजाय पाएको/नपाएको?.....
४. यस भन्दा अगाडी सुरक्षा निकायमा जागिर गरेको छ/छैन?  
छ भने- भर्ना मिति:- ..... छोडेको मिति .....

दर्जा:-.....छोड्नु/हट्नुको कारण:- .....

माथि लेखिएको विवरण ठिक साँचो छ। जानीजानी झुठ कुरा लेखि दिएको ठहरे नियम बमोजिम सहँला बुझाउँला।

**औठा छाप**

दायाँ

बायाँ

--	--

.....

उम्मेदवारको सही

मिति:

कार्यालय प्रयोजनको लागि	
रसिद/भौचर नं.:	रोल नं.:
दरखास्त अस्वीकृत भए सोको कारण:	
दरखास्त रुजु गर्नेको दस्तखत:	दरखास्त स्वीकृत गर्नेको अधिकृतको दस्तखत:
मिति:	मिति:

द्रष्टव्य:-

१. दरखास्त साथ विज्ञापनमा उल्लेख भएका कागजातहरू समेत अनिवार्य रूपमा आफैले "सकल बमोजिम नकल ठिक छ" भनि प्रमाणित गरी पेश गर्नु पर्नेछ । माथि लेखिएको देखि बाहेक अन्य कुरा देखाउनु परेमा छुट्टै पानामा लेखि आवेदन साथ पेश गर्न सकिनेछ ।

ललितपुर महानगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
परीक्षा प्रवेश-पत्र

पासपोर्ट साइजको  
फोटो टाँस गरी  
फोटोमा समेत पर्ने  
गरी उम्मेदवारको  
दस्तखत

- (क) विज्ञापन नं.:  
(ख) नामथर:  
(ग) पद:  
(घ) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना :-

खुला:  
महिला:  
आ.ज.:  
स्थानीय.:  
मधेशी:  
थारू:  
दलित:  
पि.क्षे.:

सामान्य प्रशासन महाशाखाका सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :-

यस कार्यालयबाट लिईने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट साम्मालेत हुन अनुमांत दिईएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुन सक्नेछ।

रोल नं.:-

परीक्षा केन्द्र :-

अधिकृतको दस्तखत:

द्रष्टव्य : अनुत्तीर्ण भएका उम्मेदवारको हकमा प्रारम्भिक स्वास्थ्य परीक्षण लगायतका कुन परीक्षामा निज उम्मेदवार अनुत्तीर्ण भएको हो, सो खुल्लाई प्रमाणित गरी निजलाई दिनु पर्नेछ र सोको अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू :-

- उम्मेदवारले परीक्षा हलमा परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ। प्रवेशपत्र बिना परीक्षामा बस्न दिईने छैन।
- परीक्षा हल भित्र मोबाईल फोनको प्रयोग निषेध गरिएको छ।
- लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित भएपछि अन्तर्वार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेश-पत्र ल्याउनु पर्नेछ।
- परीक्षा शुरु हुने १५ मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि हलमा प्रवेश गर्न दिईनेछ। वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा सँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन।
- परीक्षा हलमा किताब, कापी, कागज, चिट आदि ल्याउनु लैजानु हुँदैन। उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत गर्नु हुँदैन।
- परीक्षा हलमा परीक्षाको मर्यादा विपरित उम्मेदवारले कुनै काम गरेमा परीक्षा हलबाट निष्काशन गरिने छ र त्यसरी निष्काशन गरेको उम्मेदवारको सो दिनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिनेछ।
- विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन।
- परीक्षा दिईरहेको समयमा कुनै उम्मेदवारको नाममा चिठी, फोन, बीमा आदि प्राप्त भएमा उम्मेदवारले उत्तर पुस्तिका बुझाएपछि मात्र निजलाई सो कुराको जानकारी गराईनेछ।
- उम्मेदवारले आफूले परीक्षा दिएको दिनमा आफ्नो हाजिर गर्न छुट भएको भए तुरुन्त खबर गरी हाजिर गर्नु पर्नेछ।
- पदपूर्ति समितिको सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा संचालन हुनेछ।
- परीक्षा हल भित्र हल्ला हुन दिनु हुँदैन। कुनै उम्मेदवारले पत्र-पत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारलाई बाधा नपर्ने गरी बोल्नु पर्नेछ।
- वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको ३० मिनेट पछि मात्र परीक्षा भवन बाहिर जान दिईनेछ।
- ल्याकत (आई.क्यू.) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाईने छैन।
- प्रवेश-पत्र हराएमा तोकिएको दस्तुर तिरी अर्को प्रवेश-पत्र लिनु पर्नेछ।

ललितपुर महानगरपालिका  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय  
परीक्षा प्रवेश-पत्र

पासपोर्ट साइजको  
फोटो टाँस गरी  
फोटोमा समेत पर्ने  
गरी उम्मेदवारको  
दस्तखत

- (क) विज्ञापन नं.:  
(ख) नामथर:  
(ग) पद:  
(घ) उम्मेदवारको दस्तखत नमूना :-

खुला:  
महिला:  
आ.ज.:  
स्थानीय.:  
मधेशी:  
थारू:  
दलित:  
पि.क्षे.:

सामान्य प्रशासन महाशाखाका सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :-

यस कार्यालयबाट लिईने उक्त पदको परीक्षामा तपाईंलाई निम्न केन्द्रबाट साम्मालेत हुन अनुमांत दिईएको छ। विज्ञापनमा तोकिएको शर्त नपुगेको ठहर भएमा जुनसुकै अवस्थामा पनि यो अनुमति रद्द हुन सक्नेछ।

रोल नं.:-

परीक्षा केन्द्र :-

अधिकृतको दस्तखत:

द्रष्टव्य : अनुत्तीर्ण भएका उम्मेदवारको हकमा प्रारम्भिक स्वास्थ्य परीक्षण लगायतका कुन परीक्षामा निज उम्मेदवार अनुत्तीर्ण भएको हो, सो खुल्लाई प्रमाणित गरी निजलाई दिनु पर्नेछ र सोको अभिलेख राख्नु पर्नेछ।

उम्मेदवारले पालना गर्नुपर्ने नियमहरू :-

- उम्मेदवारले परीक्षा हलमा परीक्षा दिन आउँदा अनिवार्य रूपमा प्रवेशपत्र ल्याउनु पर्नेछ। प्रवेशपत्र बिना परीक्षामा बस्न दिईने छैन।
- परीक्षा हल भित्र मोबाईल फोनको प्रयोग निषेध गरिएको छ।
- लिखित परीक्षाको नतिजा प्रकाशित भएपछि अन्तर्वार्ता हुने दिनमा पनि प्रवेश-पत्र ल्याउनु पर्नेछ।
- परीक्षा शुरु हुने १५ मिनेट अगाडि घण्टीद्वारा सूचना गरेपछि हलमा प्रवेश गर्न दिईनेछ। वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको आधा घण्टा पछि आउने र वस्तुगत तथा विषयगत दुवै परीक्षा सँगै हुनेमा २० मिनेट पछि आउने उम्मेदवारले परीक्षामा बस्न पाउने छैन।
- परीक्षा हलमा किताब, कापी, कागज, चिट आदि ल्याउनु लैजानु हुँदैन। उम्मेदवारले आपसमा कुराकानी र संकेत गर्नु हुँदैन।
- परीक्षा हलमा परीक्षाको मर्यादा विपरित उम्मेदवारले कुनै काम गरेमा परीक्षा हलबाट निष्काशन गरिने छ र त्यसरी निष्काशन गरेको उम्मेदवारको सो दिनको परीक्षा स्वतः रद्द भएको मानिनेछ।
- विरामी भएको उम्मेदवारले परीक्षा हलमा प्रवेश गरी परीक्षा दिने क्रममा निजलाई केही भएमा कार्यालय जवाफदेही हुने छैन।
- परीक्षा दिईरहेको समयमा कुनै उम्मेदवारको नाममा चिठी, फोन, बीमा आदि प्राप्त भएमा उम्मेदवारले उत्तर पुस्तिका बुझाएपछि मात्र निजलाई सो कुराको जानकारी गराईनेछ।
- उम्मेदवारले आफूले परीक्षा दिएको दिनमा आफ्नो हाजिर गर्न छुट भएको भए तुरुन्त खबर गरी हाजिर गर्नु पर्नेछ।
- पदपूर्ति समितिको सूचनाद्वारा निर्धारण गरेको कार्यक्रम अनुसार परीक्षा संचालन हुनेछ।
- परीक्षा हल भित्र हल्ला हुन दिनु हुँदैन। कुनै उम्मेदवारले पत्र-पत्रमा रहेको अस्पष्टताको सम्बन्धमा सोध्नु पर्दा पनि परीक्षामा सम्मिलित अन्य उम्मेदवारलाई बाधा नपर्ने गरी बोल्नु पर्नेछ।
- वस्तुगत परीक्षा शुरु भएको १५ मिनेट पछि र विषयगत परीक्षा शुरु भएको ३० मिनेट पछि मात्र परीक्षा भवन बाहिर जान दिईनेछ।
- ल्याकत (आई.क्यू.) परीक्षामा क्यालकुलेटर प्रयोग गर्न पाईने छैन।
- प्रवेश-पत्र हराएमा तोकिएको दस्तुर तिरी अर्को प्रवेश-पत्र लिनु पर्नेछ।